To be circulated
Ajetal Daisa 11/7

ഭരണഭാഷ-മാതൃഭാഷ

Jk 12/7/17

134

14076

കേരള സർക്കാർ

ഉദ്യോഗസ്ഥ ഭരണപരിഷ്കാര (ഔദ്യോഗികഭാഷ) വകുപ്പ്

നം.ഔ.ഭാ.3/90/2017/ഉ.ഭ.പ.വ

തിരുവനന്തപുരം
തീയതി. 5.7.2017

സെക്രട്ടറി

എല്ലാ ജില്ലാ കളക്ടർമാർ/വകുപ്പ് തലവന്മാർ/
അർദ്ധസർക്കാർ/സ്വയംഭരണ/സഹകരണ/ പൊതുമേഖല/
ബോർഡുകൾ/ തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ തലവന്മാർ

സാർ,

വിഷയം:- ഉദ്യോഗസ്ഥ ഭരണപരിഷ്കാര (ഔദ്യോഗികഭാഷ)വകുപ്പ്- 'ഭരണഭാഷാ പുരസ്കാരങ്ങൾ'-2017- അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള തീയതി ദീർഘിപ്പിച്ചത്-സംബന്ധിച്ച്.

സൂചന:- 1. 14.03.2017-ലെ സ.ഉ.(കൈ) നമ്പർ.8/2017/ഉഭപവ. സർക്കാർ ഉത്തരവ്.
2. 20.05.2017-ലെ ഇതേ നമ്പർ സർക്കാർ കത്ത്.

ഔദ്യോഗികഭാഷ പൂർണ്ണമായും മലയാളമാക്കുന്നതിനും ഭരണരംഗത്ത് മലയാളഭാഷയുടെ ഉപയോഗം വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതിനുമുള്ള വിവിധ പദ്ധതികളുടെ ഭാഗമായി സെക്രട്ടേറിയറ്റ്/ സെക്രട്ടേറിയറ്റിതരവകുപ്പുകൾ/സർക്കാർ/അർദ്ധസർക്കാർ/സ്വയംഭരണ/സഹകരണ/പൊതുമേഖല/ തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ തുടങ്ങിയവയിലെ ക്ലാസ്സ് 1,2,3 വിഭാഗം, ക്ലാസ്സ്-3 വിഭാഗത്തിൽപ്പെട്ട ടൈപ്പിസ്റ്റ്/കംപ്യൂട്ടർ അസിസ്റ്റന്റ്/ സ്റ്റെനോഗ്രാഫർ എന്നീ സർക്കാർ ജീവനക്കാർക്ക് സംസ്ഥാനതല ഭരണഭാഷാ സേവനപുരസ്കാരങ്ങളും, എല്ലാ വിഭാഗത്തിൽപ്പെട്ട സർക്കാർ ജീവനക്കാർക്കുമുള്ള ഗ്രന്ഥരചനാ പുരസ്കാരവും (സംസ്ഥാനതലം), ക്ലാസ്-3 വിഭാഗത്തിൽപ്പെട്ട ജീവനക്കാർക്ക് ജില്ലാതല ഭരണഭാഷാ സേവനപുരസ്കാരവും ഏർപ്പെടുത്തി സൂചന (1) പ്രകാരം ഉത്തരവായിരുന്നു. ഭരണഭാഷാ പുരസ്കാരങ്ങൾ-2017 സംബന്ധിച്ച് താങ്കളുടെ ജില്ലയിൽ/വകുപ്പിൽ വ്യാപകമായ പ്രചാരണം നൽകേണ്ടതാണെന്നും ഇതു സംബന്ധിച്ച വിവരം എല്ലാ ഓഫീസുകളിലും ജീവനക്കാരിലും എത്തിക്കണമെന്നും സൂചന (2) പ്രകാരം അറിയിച്ചിരുന്നു. എന്നാൽ ഔദ്യോഗികഭാഷാ വകുപ്പിന്റെ പരിശോധനയിൽ സംസ്ഥാനതല/ജില്ലാതല ഭരണഭാഷാപുരസ്കാരങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച് സർക്കാർ നിർദ്ദേശിച്ച പ്രകാരം ഭൂരിഭാഗം വകുപ്പുകളിലും ജീവനക്കാർക്ക് ചംക്രമണം ചെയ്ത് തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിച്ചതായി കാണുന്നില്ല. **ആയതിനാൽ ഭരണഭാഷാ പുരസ്കാരങ്ങൾക്കുള്ള അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കേണ്ട അവസാന തീയതി 2017 ജൂലൈ 10 എന്നത് ആഗസ്റ്റ് 10 വരെ ദീർഘിപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്.**

ഭരണഭാഷാ പുരസ്കാരങ്ങൾ-2017 സംബന്ധിച്ച് താങ്കളുടെ ജില്ലയിൽ/വകുപ്പിൽ വ്യാപകമായ പ്രചാരണം നൽകേണ്ടതും ഇതു സംബന്ധിച്ച വിവരം എല്ലാ ജീവനക്കാരിലും കീഴ് ഓഫീസുകളിലും നിർബന്ധമായും എത്തിക്കേണ്ടതാണെന്നും ഇതിലേക്ക് അടിയന്തരമായി നടപടി സ്വീകരിക്കണമെന്നും താല്പര്യപ്പെടുന്നു. ഇക്കാര്യത്തിൽ ജില്ലാ കളക്ടർമാരും, വകുപ്പ് മേധാവികളും ഓഫീസ് മേധാവികളും തുടർനടപടികൾ അടിയന്തരമായി സ്വീകരിക്കേണ്ടതുണ്ട്.

വിശ്വസ്തതയോടെ,
ആർ.എസ്.റാണി
ഡെപ്യൂട്ടി സെക്രട്ടറി
സെക്രട്ടറിക്കു വേണ്ടി

അംഗീകാരത്തോടെ

സെക്ഷൻ ഓഫീസർ

മേലൊപ്പ് ഫയൽ നം. ഇവിപ-14076/17/[illegible] (ആരോഗ്യ)

സർക്കാർ ഉത്തരവിന്റെ പകർപ്പ് അറിവിലേക്കും, അനന്തര നടപടികൾക്കായും അയയ്ക്കുന്നു.

[signature]

[illegible] ഓഫീസർ.

14/7/17

സ്വീകർത്താവ്.

(1) പ്രിൻസിപ്പൽ (B.ആ.കോ) തൃശൂർ / പ്രിൻസിപ്പൽ (ഗ.ആ.കോ) തിരുവനന്തപുരം / പ്രിൻസിപ്പൽ (ഗ.ആ.കോ) കോഴിക്കോട്.

(2) JD / DD (Ayur) / DD (Homoeo) / Sr. AO / Sr. F.O. / CA. Hom.

(3) ഓഫീസ് [illegible]

(4) കരുതൽ ഫയൽ.

(5) ഓഫീസ് / സ്റ്റോക്ക് ഫയൽ.